



OBČINA KOBARID
TRG SVOBODE 2
5222 KOBARID

Tel: 05 389 92 00
Fax: 05 389 92 11
E-pošta: obcina@kobarid.si
URL: <http://www.kobarid.si>

OBRAZEC A

PROGRAM DELA IN FINANČNI NAČRT ZA LETO 2019

Polni naziv:	Osnovna šola Bovec
Naslov (sedež):	Trg golobarskih žrtev 17, 5230 Bovec
Davčna številka:	61582476
Transakcijski račun št.:	01206-6030644695

Telefon, mobilni telefon:	05/38-41-540
Faks:	05/38-41-550
Elektronska pošta:	os.bovec@guest.arnes.si
Spletna stran:	http://www2.arnes.si/~osngbo1s

Odgovorna oseba in funkcija:	Iztok Kenda, ravnatelj
-------------------------------------	------------------------



1. PROGRAM DELA ZA LETO 2019

LETNI DELOVNI NAČRT LOGOPEDINJE ZA ŠOLSKO LETO 2018/2019

Delo logopeda se deli na dva dela:

1. Neposredno delo z logopati
2. Posredno delo z logopati

NEPOSREDNO DELO:

1. Odkrivanje otrok z govornimi motnjami - detekcija (september)
Detekcija je izvedena ob vpisu novincev in pri sistematičnih pregledi vseh skupin ob začetku šolskega leta
2. Ugotavljanje statusa otrok in diagnosticiranje
3. Odpravljanje govornih motenj
4. Narek motenj branja in pisanja
5. Odpravljanje motenj branja in pisanja
6. Bralni karton v 3. in 4. razredu
7. Spremljanje otrokovega razvoja po končani individualni obravnavi
8. DSP

VZOREC OBRAVNAVE LOGOPATA:

1. Uvodni del (pridobivanje kontakta, sproščanje, osveščanje, ponavljanje)
2. Glavni del (usposabljanje logopata - korekcija govora)
3. Zaključni del (preverjanje sposobnosti, utrjevanje, napotki za delo staršem in otroku)

Časovni razpored obravnave logopata je odvisen od stopnje govorne motnje.

POSREDNO DELO:

1. Individualni plan korekcije otrok z govornimi motnjami in motnjami branja in pisanja
2. Letni delovni načrt
3. Urnik individualnih obravnav logopatov, vabila in obvestila staršem
4. Priprava: preučitev primera s pomočjo dokumentacije, snovna priprava, priprava didaktičnih sredstev
5. Posredovanje ugotovitev ter dajanje nasvetov za delo staršem, vzgojiteljem, učiteljem...
6. Sodelovanje na konferencah, aktivih, seminarjih, z drugimi strokovnimi ustanovami
7. Izdelava individualiziranega programa za DSP
8. Spremljanje in evalvacija učenčevega razvoja in napredka
9. Strokovni timi
10. Vodenje dokumentacije logopedskega oddelka:
 - kartoteka - podatki o otrocih, diagnoza, ugotovitve
 - indeks logopatov



- seznam pregledanih otrok
 - dnevnik dela
 - zbiranje soglasji staršev za obravnavo učencev
 - poročila o delu z učenci
11. Poročila (občini, šoli, drugim pristojnim ustanovam)

PROGRAM IZOBRAŽEVANJA:

1. Aktivni logopedov
2. Predavanja, seminarji
3. Individualno izobraževanje

URNIK:

1. Ponedeljek: OŠ in vrtec Kobarid
2. Torek: OŠ in vrtec Smast, Breginj, Drežnica
3. Sreda: vrtec in OŠ Bovec ali vrtec in OŠ Kobarid,
4. Četrtek: OŠ Bovec, OŠ in vrtec Soča
5. Petek: OŠ in vrtec Žaga, OŠ Bovec

Obravnave trajajo od 20 do 25 minut (ni fiksno) za govorne motnje in od 30 do 45 minut za motnje branja in pisanja in DSP. Po detekciji izdelam urnik individualnih obravnav.

V mesecu marcu bom izvedla narek motenj branja in pisanja v vseh tretjih razredih devetletke in izdelala urnik individualnih obravnav za te otroke.

Pogovorne ure bodo enkrat mesečno, vendar lahko starši prihajajo tudi k obravnavi.

Urnik ni fiksni, informativen pa mora biti.

Normativ je od 8 do 10 obravnav dnevno.



2. OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2019

Logoped deluje na dveh šolah in sicer polovico na OŠ Bovec ter drugo polovico na OŠ Kobarid. Logoped je zaposlen na OŠ Bovec in se financira po sporazumu med občinama Bovec in Kobarid.



3. OSTALE RELAVANTNE INFORMACIJE IN PROBLEMATIKA ZA LETO 2019

V javnem sektorju se napredovanja dogajajo po vsaki stavkovni zahtevi. Redna napredovanja lahko predvidimo in izračunamo, izrednih ne. Finančne zahtevke bomo kasneje prilagodili tako kot bodo zaposleni napredovali.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe:

Obvezne priloge (obrazci so posredovani po elektronski pošti):

- Priloga št. 1 (Finančni načrt)
- Priloga št. 2 (Proračun)